

Ramowy Plan Stażu/Praktyki

Projekt **„Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego”** realizowany w ramach Osi priorytetowej X „Edukacja dla rozwoju regionu”, Działania 10.3 „Doskonalenie zawodowe”, Poddziałania 10.3.1 „Doskonalenie zawodowe uczniów” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

| Imię i nazwisko Stażysty/Praktykanta |  |
| --- | --- |
| Nr umowy |  |
| Szkoła, do której uczęszcza uczeń  w roku szkolnym  2021/22 | **(należy wpisać Technikum lub Branżowa Szkoła I stopnia**)  w Zespole Szkół nr 2 im. Ludwika Skowyry w Przysusze |
| Organ prowadzący szkołę | Powiat Przysuski |
| Imię i nazwisko Opiekuna stażu/praktyk |  |
| Dane pracodawcy |  |

Czas trwania stażu/praktyk: od…… do …….

Liczba godzin stażu/praktyk: 150

|  |
| --- |
| Wyposażenie stanowiska Stażysty/Praktykanta podczas odbywania stażu/praktyk: |
| Stanowisko stażysty powinno być wyposażenie w niezbędne urządzenia, narzędzia , przybory i aparaty fryzjerskie oraz bieliznę ochronną: lustro, konsolę fryzjerską, fotel fryzjerski, umywalka, nożyczki, **suszarki, lokówki, maszynki do strzyżenia, prostownice, grzebienie, szczotki, wałki, kosmetyki fryzjerskie, fartuch, rękawiczki, apteczka, środki do dezynfekcji, peleryny, ręczniki.** |

|  |
| --- |
| Procedury wdrażania Stażysty/Praktykanta do pracy oraz monitorowania stopnia realizacji celów i treści edukacyjnych: |
| Monitorowanie stopnia realizacji celów i treści edukacyjnych:  -stażysta określa warunki zapewniające ochronę zdrowia w salonie fryzjerskim  - wymienia zadania fryzjera dotyczące bezpieczeństwa pracy z urządzeniami mechanicznymi i elektrycznymi  -stosuje zasady bezpieczeństwa i higieny pracy w razie powstania zagrożenia, w szczególności wypadku przy pracy, awarii, pożaru, wybuchu  - analizuje stan włosów i skóry głowy klienta przed zabiegiem  -określa wpływ preparatów do mycia i pielęgnacji na stan włosów i skóry głowy  -stosuje w trakcie zabiegu mycia włosów techniki masażu skóry głowy  -dobiera preparaty do planowanego zabiegu fryzjerskiego  -przygotowuje włosy do zabiegu nietrwałego odkształcania włosów i formowania fryzury  -opisuje sposoby wykonania zabiegu nietrwałego i trwałego odkształcania włosów  -układa fryzury dzienne i wieczorowe zgodne z typem urody klienta  -rozróżnia metody i techniki koloryzacji rozjaśniającej, przyciemniającej i tonującej oraz rozjaśniania właściwego |
|  |
| Cele edukacyjne |
| W wyniku praktyk stażysta powinien umieć:  -zastosować zasady bhp i ppoż. podczas wykonywania zadań zawodowych  -zorganizować i wyposażyć stanowisko pracy zgodnie z wymaganiami ergonomii  -wykonać dezynfekcję sprzętu i stanowiska pracy  -dobrać środki ochrony osobistej  -przygotować klienta do zabiegu  -przeprowadzić wywiad z klientem  -wykonać mycie głowy  -wykonać masaż głowy  -dobrać środki do pielęgnacji i regeneracji włosów  -wykonać ondulację wodną  -wykonać ondulację chemiczną  -dobrać środki do stylingu  -uczesać włosy  -wykonać strzyżenie damskie i męskie -farbować włosów |

|  |
| --- |
| Treści edukacyjne |
| 1.Zapoznanie się z zasadami bhp na stanowisku pracy oraz z funkcjonowaniem salonu  fryzjerskiego |
| 2.Wykonywanie zabiegów mycia włosów i skóry głowy z uwzględnieniem rodzaju i stanu włosów  3.Wykonywanie zabiegów regeneracyjnych na włosach  4. Wykonywanie masażu głowy  5.Wykonywanie ondulowania nietrwałego na włosach przy użyciu lokówki, karbownicy i prostownicy  6.Wykonywanie wyciskania fal na mokro  7.Nawijanie włosów na wałki  8.Wykonywanie zabiegów na włosach ondulacji trwałej 9.Wykonywanie strzyżenia damskiego z uwzględnieniem kształtu twarzy (włosy krótkie, średnie i długie)  10.Wykonywanie strzyżenia męskiego  11.Wykonywanie fryzur dziennych i wieczorowych z uwzględnieniem kształtu twarzy.  12. Farbowanie i rozjaśnianie włosów z uwzględnieniem typu kolorystycznego klienta |

|  |
| --- |
| Zakres obowiązków stażysty/praktykanta |
|  |

Harmonogram

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Data  (od…do...) | Szacowana liczba godzin | Zakres czynności i zadań | Wiedza i umiejętności, które uczeń zdobędzie dzięki realizacji stażu/praktyki (cele edukacyjne) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| - | suma | - | - |

Ramowy Plan Stażu/Praktyk będzie Realizowany przez:

|  |  |
| --- | --- |
| data | Podpis Stażysty/Praktykanta[[1]](#footnote-1) |

Pod nadzorem:

|  |  |
| --- | --- |
| data | Podpis Opiekuna Stażysty/Praktykanta |

Opracowano przez:

|  |  |
| --- | --- |
| data | Podpis Dyrektora Szkoły, do której uczęszcza uczeń |
| data | Podpis Nauczyciela |
| data | Podpis Pracodawcy |

1. Pełnoletni Stażysta/ Praktykant lub rodzic/opiekun prawny Stażysty/ Praktykanta. [↑](#footnote-ref-1)